

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор ООО «Автошкола 76»

Березова О.А.

Редакция от 31 декабря 2023 года

Действует до издания приказа об изменении редакции



ПОЛИТИКА

В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОСТУПАЮЩИХ
НА ОБУЧЕНИЕ (ОБУЧАЮЩИХСЯ) И ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ,
ПОЛУЧАТЕЛЕЙ УСЛУГ
ООО «Автошкола 76»

Настоящий документ разработан обществом с ограниченной ответственностью “Автошкола 76” на основании и целью соблюдения Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Организация - ООО “Автошкола 76”, использующая персональные данные, Поступающих, Обучающихся и из законных представителей в целях, указанных в п.2 настоящей Политики.

Субъект персональных данных (далее - Обучающиеся и их законные представители) - лица поступившие в Организацию на обучение по образовательной программе, Обучающиеся по образовательной программе и их законные представители, лица получающие платные услуги в Организации.

Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. ЦЕЛЬ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Организация и обеспечение образовательного процесса.

2.2. Контроль за доступом лиц в здания и помещения, принадлежащие Организации.

2.3. Организация приема граждан на обучение.

2.4. Осуществление контроля за достоверностью сведений об участии в итоговой аттестации граждан, поступающих в Организацию.

2.7. Заключение договоров об оказании платных услуг и их исполнение.

2.8. Информирование субъекта персональных данных и взаимодействие с ним.

2.9. Реализации образовательной программы с соблюдением Законов, приказов, норм, регламентов, других документов, регламентирующих правила оказания услуги.

2.10. Совершение банковских операций связанных с возвратом денежных средств за услуги

2.11. Исполнение обязанности Организации по предоставлению сведений на кандидатов в водители прошедших профессиональное обучение в ФИС ФРДО и ГИБДД.

2.12. Повышение качества обслуживания потребителей.

2.13. Для достижения перечисленных целей Организация прибегает к обработке персональных данных следующих субъектов:

- лица, поступающие на обучение по одному из направлений подготовки, проводимой Организацией, а также их родители или попечители (законные представители);
- лица, проходящие обучение по одному из направлений подготовки, а также их родители или попечители (законные представители), в том числе отчисленные;
- лица, успешно прошедшие обучение по одному из направлений подготовки, а также их родители или попечители (законные представители)

2.14. Организация передает персональные данные:

- в МРЭО ГИБДД УМВД России по Ярославской области, для проверки кандидатов в водители на отсутствие запретов и ограничений по получению образовательной услуги и получению водительского удостоверения (требование по Приказу МВД об утверждении Порядка взаимодействия подразделений Госавтоинспекции с организациями, осуществляющими образовательную деятельность и реализующими основные программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, при проведении экзаменов на предоставление специального права на управление транспортными средствами соответствующих категорий и входящих в них подкатегорий).
- в Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (На основании частей 9 и 10 статьи 98, пункта 2 части 15 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и постановления Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»).
- в отделение ГИБДД по любой области России, на основании запроса для подтверждения факта выдачи Свидетельства о профессии водителя

2.15. Распространение персональных данных:

- фιο обучающегося выкладывается в сообщество Вконтакте https://vk.com/yar_avtoshkola76 с целью информирования сдающих о датах и месте проведения экзамена;
- фото и видео отзывы Обучающихся выкладываются социальные сети и на интернет-площадки с целью повышения репутации Организации.
- фото и видео могут использоваться для рекламы, оформления социальных сетей и сайтов

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Организация осуществляет обработку персональных данных:

- Договор на оказание платных образовательных услуг
- Заявление о приеме в Организацию субъекта персональных данных (и его представителей)
- Приказ МВД об утверждении Порядка взаимодействия подразделений Госавтоинспекции с организациями, осуществляющими образовательную деятельность и реализующими основные программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, при проведении экзаменов на предоставление специального права на управление транспортными средствами соответствующих категорий и входящих в них подкатегорий
- Приказ МВД России N 80 Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений"

4. ОБЪЕМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ОБРАБОТКИ

4.1. На поступающих (обучающихся)

- 1) Фамилия, имя, отчество (при наличии)
- 2) Пол
- 3) Гражданство
- 4) Дата рождения
- 5) Место рождения

- 6) Серия и номер документа удостоверяющего личность (данные вида на жительства или иностранного паспорта)
- 7) Адрес регистрации (страна, регион, город, улица, дом, корпус, квартира)
- 8) Место получения документа удостоверяющего личность (орган, выдавший документ)
- 9) Код подразделения органа, выдавшего документ
- 10) Дата получения документ
- 11) СНИЛС
- 12) Номер телефона
- 13) Email
- 14) Информация о месте работы (учебе)
- 15) Данные медицинского заключения по форме 003 в/у (фио, адрес регистрации, серия и номер документа, организация выдавшая документ, дата выдачи, ограничения, показания, разрешенные категории)
- 16) Данные водительского удостоверения (Серию и номер водительского удостоверения, фио, дата и место рождения, дата получения прав, открытые категории, код региона и РЭО)
- 17) Ссылка на социальную сеть ВКонтакте
- 18) Данные свидетельства о профессии водителя (номер, кем выдано, дата выпуска)
- 19) ИНН (только в случае возврата денежных средств по безналу)

4.2. На законных представителей

- 1) Фамилия, имя, отчество (при наличии)
- 2) Гражданство
- 3) Пол
- 4) Дата рождения
- 5) Место рождения
- 6) Серия и номер документа удостоверяющего личность (данные вида на жительства или иностранного паспорта)
- 7) Адрес регистрации (страна, регион, город, улица, дом, корпус, квартира)
- 8) Место получения документа удостоверяющего личность (орган, выдавший документ)
- 9) Код подразделения органа, выдавшего документ
- 10) Дата получения документа
- 11) Номер(а) телефонов
- 12) Email
- 13) Данные материнского капитала (в случае оплаты образовательных услуг со средств материнского капитала) серия, номер, кем выдано, дата выдачи, держатель
- 14) Данные юридического лица (в случае оплаты от организации), инн, кпп, р/с, к/с, банк, бик, фио лица, выступающего от имени организации, номер телефона, адрес регистрации (нахождения)
- 15) ИНН (только в случае возврата денежных средств по безналу)

5. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ

5.1. Персональные данные Обучающихся и их законных представителей хранятся в течении 5 (пяти) лет, после чего данные подлежат безопасному уничтожению, без возможности их восстановления.

5.2. Субъект персональных данных имеет право на отзыв согласия на обработку персональных данных (в случае, если такое согласие было дано Организацией).

5.3. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, субъектом (законным представителем) данные уничтожаются в течении 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения Организацией заявления об отзыве согласия.

5.4. Отзыв производится с письменного заявления субъекта персональных данных (или его представителя), переданного лично в офис Организации по адресу: г.Ярославль, ул. Победы 38/27, офис 106.

5.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Организация обязана прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки, и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с

даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Организацией и субъектом персональных данных, либо если Организация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

5.6. В случае невозможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Организация осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование и уничтожение в срок не более трех лет, если иной срок не установлен федеральными законами.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Организация осуществляет обработку персональных данных как с использованием средств автоматизации, в том числе в информационных системах, так и без использования таких средств.

6.2. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых Организацией, достигается скоординированным применением различных по своему характеру мер как организационного, так и технического характера.

6.3. Средства автоматизации, с помощью которых осуществляется обработка персональных данных обеспечены полной защитой от утери и несанкционированного доступа, а именно: установлены антивирусные системы, доступ к компьютеру защищен индивидуальным паролем сотрудника, помимо которого доступ к нему имеет только Руководитель Организации; программа хранения персональных данных защищена паролем сотрудника, а также четырехзначным пин-кодом; провайдер облачного хранилища персональных данных обеспечивает защиту от проникновения и взлома через сеть (Интернет)

6.4. В целях предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных Организацией обеспечивается надлежащее документальное сопровождение процессов обработки персональных данных:

- анализ правовых оснований обработки персональных данных;
- документальное закрепление целей обработки;
- установление сроков обработки персональных данных;
- регламентация процессов обработки персональных данных (в том числе процесса допуска к персональным данным, процесса прекращения обработки персональных данных);
- определение круга лиц, осуществляющих обработку персональных данных и (или) имеющих доступ к персональным данным;
- классификация информационных систем персональных данных;
- распределение и закрепление обязанностей и ответственности работников Организации в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

6.5. Организацией реализованы меры физической защиты помещений, где размещены технические средства, обрабатывающие персональные данные, и хранятся материальные носители персональных данных, от несанкционированного проникновения, а именно: входные двери запираются на ключ, круг лиц, имеющих доступ к помещению ограничен, окна закрываются рольставней для предотвращения возможных несанкционированных проникновений через окно, установлены средства сигнализации.

6.6. Обработка персональных данных в Организации основывается на следующих принципах:

- обработка персональных данных возможна только в соответствии с целями, определившими их получение;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- право доступа для обработки персональных данных имеют работники Организации в соответствии с возложенными на них функциональными обязанностями;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям их обработки;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок

хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, 5
выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные уничтожаются или обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- сроки хранения персональных данных определяются в соответствии Политикой, сроком исковой давности, сроками хранения документов на бумажных носителях и документов в электронных базах данных, иными требованиями законодательства РФ, а также сроком действия согласия субъекта на обработку его персональных данных.

6.7. Обработка персональных данных в Организации допускается в случаях:

- если обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных;

- если обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- если обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Организации или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- если обработка персональных данных необходима для осуществления научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- если обработка персональных данных осуществляется в исследовательских, статистических или иных целях при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- если осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных, либо по его просьбе;

- если осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с Законом.

6.8. Организация вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Предоставление права доступа к персональным данным (допуск к обработке персональных данных), обрабатываемым Организацией, осуществляется в соответствии с установленным порядком.

6.10. При выявлении актуальных угроз Организацией должны быть применены необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных, включающие в себя:

- определение угроз безопасности информации, содержащей персональные данные, при ее обработке;

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности информации, содержащей персональные данные, при ее обработке;

- оценку эффективности принимаемых мер до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- учет машинных носителей информации, содержащей персональные данные;

- обнаружение фактов несанкционированного доступа к информации, содержащей персональные данные, и принятие мер;

- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установление правил доступа к информации, содержащей персональные данные, обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с информацией, содержащей персональные данные, в информационной системе персональных данных;

- контроль за принимаемыми мерами.

6.11. Все работники Организации, допущенные к обработке персональных данных, ознакомлены под роспись с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиями к защите

персональных данных, локальными актами Организации по вопросам обработки и защиты персональных данных, в части, их касающейся.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

7.1. Права субъектов персональных данных и способ их реализации в соответствии с положениями Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет следующие права в отношении своих персональных данных:

- право на получение сведений, касающихся обработки персональных данных Организацией; подтверждение факта обработки персональных данных Организацией;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые Организацией способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Организации, сведения о лицах (за исключением работников Организации), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Организацией или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Организации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- право на ознакомление с персональными данными, принадлежащими субъекту персональных данных, обрабатываемыми Организацией;
- право требования от Организации уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения, в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими (неактуальными), неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- право на отзыв согласия на обработку персональных данных (если такое согласие было дано Организации).

7.2. Субъект персональных данных может реализовать свои права на получение сведений, касающихся обработки его персональных данных Организацией, и на ознакомление с персональными данными, принадлежащими субъекту, обрабатываемыми Организацией, путем обращения (лично или через законного представителя) по адресу: 150040, Ярославская область, г.Ярославль, ул.Победы 38/27, офис 106.

7.3. В соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» запрос субъекта персональных данных (или его представителя) должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Организацией (номер договора, дата заключения договора, условное 7 словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Организацией;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя. Рекомендуемые формы запросов субъектов персональных данных или их представителей приведены в приложении к данному документу.

7.4. Организация обязуется безвозмездно предоставить запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в доступной форме в течение тридцати дней с даты обращения или даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя либо дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положения Федерального Закона (законов), являющиеся основанием для отказа в предоставлении информации.

7.5. В случае если необходимые сведения были предоставлены субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Организацию или направить ему повторный запрос в целях получения данных сведений не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным

законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7.6. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, обрабатываемые Организацией, являются неполными, неточными или неактуальными, Организация обязуется внести в них необходимые изменения.

7.7. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, обрабатываемые Организацией являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Организация обязуется уничтожить такие персональные данные.

7.8. Организация обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

7.9. Если субъект персональных данных считает, что Организация осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Организации в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

7.10. Обязанности и ответственность работников Организации допущенных к обработке персональных данных, обязаны:

- знать и неукоснительно выполнять требования настоящей Политики;
- обрабатывать персональные данные только в рамках выполнения своих должностных обязанностей;
- не разглашать персональные данные, полученные в результате выполнения своих должностных обязанностей, а также ставшие им известными по роду своей деятельности;
- пресекать действия третьих лиц, которые могут привести к разглашению (уничтожению, искажению) персональных данных;
- выявлять факты разглашения (уничтожения, искажения) персональных данных и информировать об этом непосредственного руководителя;
- хранить тайну о сведениях, содержащих персональные данные.

7.11. Работникам Организации, допущенным к обработке персональных данных, запрещается несанкционированное и нерегламентированное копирование персональных данных на бумажные носители информации и на любые электронные носители информации, не предназначенные для хранения персональных данных.

7.12. Лица, виновные в нарушении требований законодательства РФ в области персональных данных, несут дисциплинарную, материальную, гражданско правовую, административную или уголовную ответственность.